

Kauno r. Garliavos Jonučių progimnazijos
Klasių auklėtojų metodinės grupės
2025 - 2026 m. m. II – pusmečio veiklos planas
Sausis -Birželis

Prioritetas nr. 1: Kokybiškas ugdymas (-is) kiekvienam mokiniui.

Tikslai:

1. ***Sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui siekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų.***
2. ***Gerinti mokymosi aplinkas kokybiškam įtraukiojo, STEAM ir kultūrinio ugdymo bei lyderystės programų įgyvendinimui.***

Uždaviniai:

1. 1. Plėtoti savivaldaus mokymosi kultūrą, stiprinant STEAM patyriminio ugdymo(si) veiklas.
1. 2. Plėtoti tarpdalykinę kultūrinę ir kalbinę integraciją atskirose klasėse ir klasių grupėse.
1. 3. Tobulinti individualius mokinio poreikius atitinkančią švietimo pagalbos teikimo sistemą.
2. 1. Modernizuoti aplinkas ir priemones, skirtas bendradarbiavimui, tinklaveikai, įtraukties bendrosioms veikloms, kokybškiems kultūros renginiams, technologinių STEAM veiklų organizavimui.
2. 2. Sudaryti vienodas sąlygas įvairių poreikių mokiniams dalyvauti kasdieniame mokyklos gyvenime.

Prioritetas nr. 2: Saugi, kiekvieną mokinį įgalinanti savivaldžiai ir bendradarbiaujant ugdytis aplinka.

Tikslai:

1. ***Plėtoti saugią ugdymosi aplinką.***

Uždaviniai:

1. Ugdyti mokinių socialines emocines kompetencijas.
2. Tobulinti socialinės, psichologinės ir pedagoginės pagalbos teikimą, plėtojant mokinio individualios pažangos stebėjimo sistemą.
3. Skatinti SUP turinčių mokinių įsitraukimą į įvairias mokyklos veiklas
4. Klasės mikroklimato gerinimas ir bendruomeniškumo puoselėjimas.

Prioritetas nr. 3: Konstruktyvus bendradarbiavimo vystymas.

Tikslai:

1. ***Vystyti pozityvią mokytojų, mokinių ir tėvų interakciją ugdymo (-si) pažangai.***

Uždaviniai:

1. Plėtoti mokinio individualios pažangos stebėseną, tobulinant MIP sistemą.
2. Tobulinti mokinių tėvų informavimo apie mokymosi rezultatus tvarką.

Organizacinė veikla

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminai	Analizė, vertinimas, stebėjimas	Įgyvendinimo kriterijai /rezultatai	Išteklių poreikis ir šaltiniai	Pastabos, komentarai
1.	Tėvų informavimas ir konsultavimas dėl jų vaidmens vaikų mokymosi mokyti bei profesijos pasirinkimui. Bendruomeniškos veiklos, vienijančios klasių bendruomenes.	5 – 8 klasių auklėtojai	Sausis - Birželis	Aptarimas metodinėje grupėje	Situacijos analizė, informuotumas, viešųjų ryšių kūrimas, mokyklos įvaizdžio kūrimas.	Žmogiškieji ištekliai, IT	
2.	5-8 klasių tėvų komitetų pirmininkų susirinkimas	Direktorė A. Galvanauskienė	2025 m. sausis-birželis	Aptarimas metodinėje grupėje	Ugdymo proceso sklaida ir aptarimas. Kalėdinė progimnazijos puošyba, rekvizitų gamyba, vaikų įtraukimas.	Žmogiškieji ištekliai, IT Pirktos priemonės pagal poreikį.	
3.	5-8 kl. Klasių valandėlių temas fiksuoti TAMO dienyne.	5 – 8 klasių auklėtojai	Visą pusmetį	Aptarimas metodinėje grupėje	Informatyvi sklaida mokyklos administracijai bei mokinių tėvams	Žmogiškieji ištekliai	
4.	Kultūros pasas 5 – 8 klasės	Direktorės pavaduotoja ugdymui Žydrė Sipavičienė. A.Daukienė 5 – 8 klasių auklėtojai	Sausis - Birželis	Aptarimas metodinėje grupėje	Mokinių kultūros pažinimo įpročiams ugdyti ir jų kultūros patirčiai plėsti, teikiant jiems tam tikras kultūros ir meno paslaugas.	Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.	

5.	Vakaronės/ klasių vakarėliai, diskotekos.	Direktorės pavaduotoja ugdymui L. Mikelionienė 5 – 8 klasių auklėtojai	Vasaris - Gegužė	Aptarimas metodinėje grupėje	Puoselės tradicines šventes bei papročius, stiprins bendraamžių artumo jausmą.	Žmogiškieji ištekliai	
6.	5 -8 kl. Valentino diena	5 – 8 klasių auklėtojai	Vasaris	Aptarimas metodinėje grupėje	Plėsis mokyklos bendruomenės ratas, stiprės mokinių santykiai su tėvais bei klasės bendruomene.	Žmogiškieji ištekliai	
7.	Pilietiškumo ugdymas. Vasario 16 diena progimnazijoje	5 – 8 klasių auklėtojai	Visą pusmetį Vasaris	Aptarimas metodinėje grupėje	Mokiniai aktyviai ir atsakingai dalyvaus kasdieniame mokyklos gyvenime, visuomeninėje veikloje, priimant bendrus sprendimus grupėje ar klasėje.	Žmogiškieji ištekliai	
8.	Karjeros ugdymas. (Veikla nukreipta į profesinio orientavimo ugdymą). Karpinių edukacija	5 – 8 klasių auklėtojai 5 – 8 klasių auklėtojai	Visą pusmetį Vasario 4 d.	Aptarimas metodinėje grupėje	Plėsis mokyklos bendruomenės ratas, stiprės mokinių santykiai su tėvais bei klasės bendruomene.	Žmogiškieji ištekliai	
9.	Mokinių socialinė – pilietinė veikla mokykloje ir už jos ribų	Direktorės pavaduotoja ugdymui L. Mikelionienė 5 – 8 klasių auklėtojai	Sausis-Birželis (pagal sudarytą planą)	Aptarimas metodinėje grupėje	Socialinių - pilietiškumo įgūdžių formavimas. Komandinio bei savanoriško darbo skatinimas.	Žmogiškieji ištekliai	

10.	Korupcijos prevencija. Dalyvavimas antikorupciniuose renginiuose, paskaitose, užsiėmimuose.	Direktorės pavaduotoja ugdymui L. Mikelionienė 5 – 8 klasių auklėtojai	Sausis-Birželis (pagal sudarytą planą)	Aptarimas metodinėje grupėje	Socialinių - pilietiškumo įgūdžių formavimas. Komandinio bei savanoriško darbo skatinimas.	Žmogiškieji ištekliai	
11.	Lions Quest medžiagos taikymas klasių bendruomenių užsiėmimuose.	5 – 8 klasių auklėtojai	Sausis-Birželis		Socialinių - pilietiškumo, bendruomeniškumo įgūdžių formavimas.	Žmogiškieji ištekliai	

Tiriamoji, analitinė veikla

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminai	Analizė, vertinimas, stebėjimas	Įgyvendinimo kriterijai /rezultatai	Išteklių poreikis ir šaltiniai	
1.	Klasių auklėtojų metodinės grupės narių susirinkimai.	Direktorės pavaduotoja ugdymui L.Mikelionienė A. Daukienė	Per pusmetį 3 susirinkimai (taip pat gali vykti pagal poreikį ir daugiau susirinkimų)	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas metodinės veiklos organizavimas, numatytų priemonių efektyvumas.	Žmogiškieji ištekliai	<i>Sausio mėn. įvyko -2026-01-22</i>
2.	Klasės auklėtojų metodinės grupės II pusmečio veiklos plano rengimas ir tvirtinimas.	A.Daukienė 5 – 8 klasių auklėtojai	Sausio 20-25- d.	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas metodinės veiklos organizavimas, numatytų priemonių efektyvumas.	Žmogiškieji ištekliai	
3.	Klasės auklėtojų veiklos planų aprobavimas, rekomendacijos dėl jų tvirtinimo ir pateikimas Microsoft Office Teams aplinkoje metodinės grupės aplanke.	Direktorės pavaduotoja ugdymui L.Mikelionienė A. Daukienė 5-8 klasių auklėtojai	Sausio 25 d.	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas metodinės veiklos organizavimas, numatytų priemonių efektyvumas.	Žmogiškieji ištekliai	
4.	MIP „Mokinio mėnesio pažangumas“.	5 – 8 klasių auklėtojai	II pusmečio pradžioje ir pabaigoje	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas mokinių įsivertinimas stiprins mokinio motyvaciją, ugdymo(si) poreikius, pasiekimus, pažangą,	Žmogiškieji ištekliai	<i>MIP ataskaitų pildymas</i>

					progimnazijos lankymą.		
5.	Gabių vaikų atpažinimas, ugdymas.	A.Daukienė 5-8 klasių auklėtojai bei dėstantys mokytojai.	Sausis - Birželis	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas požiūris į kiekvieną mokinį užtikrinant mokiniams saugią emocinę ugdymo(si) aplinką.	Žmogiškieji ištekliai	
6.	SUP vaikų ugdymas, jo specifika. Konsultacijos su spec. Pedagogais, auklėtojais, tėvais.	A.Daukienė 5-8 klasių auklėtojai bei dėstantys mokytojai. Spec.pedagog ai, logopedė.	Sausis - Birželis	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas požiūris į kiekvieną mokinį užtikrinant mokiniams saugią emocinę ugdymo(si) aplinką.	Žmogiškieji ištekliai	
7.	8 klasių NMPP.	8 klasių auklėtojai bei dėstantys mokytojai	Vasaris - kovas	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas požiūris į kiekvieną mokinį užtikrinant mokiniams saugią emocinę ugdymo(si) aplinką.	Žmogiškieji ištekliai	

Projektinė veikla

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminai	Analizė, vertinimas, stebėjimas	Įgyvendinimo kriterijai /rezultatai	Išteklių poreikis ir šaltiniai	
1.	5-8 kl. tėvų komitetas	Direktorė A. Galvanauskienė Klasių auklėtojai	Visą pusmetį pagal poreikį (1 – 2 susirinkimai)	Aptarimas metodinėje grupėje	Situacijos analizė, informuotumas, viešųjų ryšių kūrimas, mokyklos įvaizdžio kūrimas.	Žmogiškieji ištekliai	
2.	Projektas „Tėvai lyderiai“: Mokinių tėvų vedamos netradicinės pamokos bei edukaciniai užsiėmimai netradicinėje aplinkoje.	5-8 klasių auklėtojai	Visą pusmetį pagal atskirus auklėjamų klasių grafikus	Aptarimas metodinėje grupėje, klasių susirinkimuose	Netradicinės ir alternatyvios mokymo formos sklaida. Į profesinį orientavimą įtraukiamas platesnis mokyklos bendruomenės ratas, stiprins mokinių santykius su tėvais bei klasės bendruomene.	Žmogiškieji ištekliai	

Kvalifikacijos tobulinimas

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminai	Analizė, vertinimas, stebėjimas	Įgyvendinimo kriterijai /rezultatai	Išteklių poreikis ir šaltiniai	
1.	Seminarai tėvams ir klasių auklėtojams apie atnaujintas programas, DI panaudojimą pamokose ir planavime, įtraukųjį ugdymą, (gali vykti ir mažoms grupėms) socialinius įgūdžius, emocinį raštingumą.	5 – 8 klasių auklėtojai A. Daukienė	Per pusmetį 1 / 2 seminarai	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas metodinės veiklos organizavimas tobulins mokyklos bendruomenės komunikacines kompetencijas.	Žmogiškieji ištekliai	
2.	Seminarai bei mokymai mokytojams	Pavaduotojo s ugdymui, mokytojai, auklėtojai	Nuolat. Skatinama s dalyvavimas asmenine iniciatyva	Aptarimas metodinėje grupėje, pedagogų susirinkimuose	Tikslingas mokymosi organizavimas tobulins mokyklos bendruomenės komunikacines, socialines, kūrybiškumo, kompetencijas.	Žmogiškieji ištekliai. Projekto lėšos	

Gerosios patirties sklaida

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminai	Analizė, vertinimas, stebėjimas	Įgyvendinimo kriterijai /rezultatai	Išteklių poreikis ir šaltiniai	
1.	Dalijimasis gerąja pedagogine - auklėjamąja patirtimi, kursų, seminarų medžiaga.	Proгимnazijos administracija Klasių auklėtojai	Sausis - Birželis	Aptarimas metodinėje grupėje	Tikslingas metodinės veiklos organizavimas. Gerės auklėtojų ugdymo kompetencija, jie pasisems patirties.	Žmogiškieji ištekliai	

2.	Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose bei jų sklaida	Mokytojai	Sausis - Birželis	Aptarimas metodinėje grupėje, progimnazijos FB ir oficialiame progimnazijos puslapyje – svetainėje.	Tikslingas metodinės veiklos organizavimas. Gerės auklėtojų ugdymo kompetencija, jie pasisems patirties	Žmogiškieji ištekliai	
----	--	-----------	-------------------	---	---	-----------------------	--

Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkė

A. Daukienė

p