

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

KAUNO R. GARLIAVOS JONUČIŲ PROGIMNAZIJA

AUDROS GALVANAUSKIENĖS 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-05 Nr. D2-1
Garliava

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinamas projektas „Kokybės krepšelis“. Projekto įgyvendinimui skirtos lėšos naudojamos įgyvendinant progimnazijos veiklos tobulinimo planą: ugdymo aplinkai ir priemonėms, mokyklos veiklai tobulinti, mokymosi pagalbai, ugdymo aplinkai pagerinti, tiriamajai ir kūrybinei mokinių veiklai, mokytojų kvalifikacijai.

Strateginio plano prioritetas pozityvi komunikacija ugdymo(si) pažangai, buvo įgyvendintas, tobulinant ugdymo organizavimą, kuriant dinamišką, atvirą ir mokytis įgalinančią aplinką, vystant pozityvią interakciją su bendruomene ugdymo(si) sėkmei. Buvo išvystyta bendradarbiavimo kultūra, vyko sėkmingas kolegialus mokymasis, plėtojosi bendruomenės pažinimas ir sąveika, mokytojai ir tėvai bendradarbiavo palaikydami ir skatindami mokinio pažangą, stiprindami jo psichinę ir fizinę sveikatą bei socialumą, didėjo tėvų įsitraukimas į įvairias mokyklos veiklas. Vyko mokymasis ne mokykloje, organizuojant edukacines išvykas.

Siekiant gerinti ugdymo diferencijavimą vykdyti profesiniai pokalbiai ugdymo turinio diferencijavimo tema (LL3 projektas) „Kolega, kolegai“.

Strateginio plano prioritetas mokytojo asmenybės ūgtis - mokytojas profesionalas, buvo įgyvendintas plėtojant mokytojo profesijai būtinas kompetencijas ir vystant kokybės kultūrą. Vystoma pasidalyta lyderystė (visiems bendruomenės nariams suteikta laisvė rodyti iniciatyvą, prisiimti atsakomybę už iniciatyvas, sprendimus ir jų įgyvendinimą).

Plėtotas ugdymo integralumas įgyvendinant Erasmus+ projektą „Inovatyvūs metodai paauglių verslumo įgūdžių ugdymui“ (IMPEET). Projekto metu sukūrus simuliacinį verslumo modelį padedama paaugliams ugdytis verslumo ir socialines kompetencijas bei gebėjimus, kurie kelia mokymosi motyvaciją ir padės integruotis darbo rinkose. Tęsiamas projektas „Tėvai lyderiai“ – pamokas veda tėvai (globėjai) mokykloje arba savo darbovietėse.

Tobulinta ugdymą(si) stimuliuojanti aplinka – įrengtas dendrologinis takas, dvi lauko klasės, gamtos mokslų, menų laboratorijos, patalpa, skirta mokinio individualiam ugdymui(si) ir poilsiui, atnaujintas muziejus, informacinių technologijų kabinetai.

Estetiškesnių, funkcionalesnių ugdymosi erdvių įrengimas motyvavo ir sudarė sąlygas didesniame mokinių skaičiui įsitraukti į aktyvų ugdymąsi, įgalino mokytojus dirbti profesionaliau ir kūrybiškiau.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Pagerinti kokybišką ugdymąsi įgalinančias aplinkas.</p>	<p>Kokybiškos ugdymąsi įgalinančios aplinkos ugdymo procesą padarys patrauklų, pritaikytą mokinių ugdymosi poreikiams; pagerės mokinių individuali pažanga gamtamokslinėje srityje.</p> <p>Bibliotekos aplinkos pritaikytos mokinių, tėvų ir mokytojų ugdymo(si) poreikiams tenkinti, bendradarbiavimui ir informacijos keitimuisi.</p>	<p>Įrengtas dendrologinis takas. Įrengtos dvi lauko klasės. Įrengta 1 gamtos mokslų laboratorija, skirta 1-4 klasių mokiniams. Kokybiškos ugdymąsi įgalinančios aplinkos ugdymo procesą daro patrauklesnį ir aktyvesnį (taip teigs 2 proc. daugiau mokinių ir tėvų). Augs individuali pradinių klasių mokinių pažanga 5 proc. gamtamokslinėje srityje.</p> <p>Atnaujinta ir moderni biblioteka, mokinių, tėvų ir mokytojų teigimu, pagerina ugdymosi, komunikavimo ir bendradarbiavimo galimybes 5 proc.</p>	<p>Įrengtas dendrologinis takas, dvi lauko klasės, gamtos mokslų laboratorija, skirta 1-4 klasių mokiniams. Pradinių klasių mokiniai naudojami laboratorija, pedagogai organizavo patyriminio ugdymo veiklas. Dendrologiniame take vyko įvairios aktyvaus, patrauklaus mokymosi už mokyklos ribų veiklos, renginiai. Kokybiškos ugdymąsi įgalinančios aplinkos ugdymo procesą daro patrauklesnį ir aktyvesnį (teigia 2 proc. daugiau mokinių ir tėvų). Individuali pradinių klasių mokinių pažanga išaugo 5 proc. gamtamokslinėje srityje.</p> <p>Pritaikytos bibliotekos ugdomosios aplinkos mokinių tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo ir informacijos keitimuisi.</p>

			Atnaujinta ir moderni biblioteka, mokinių, tėvų ir mokytojų teigimu, pagerina ugdymosi, komunikavimo ir bendradarbiavimo galimybes 5 proc.
1.2. Plėtoti mokytojo profesijai būtinas dalykines ir kalbines kompetencijas.	Numatytos ir įgyvendintos priemonės progimnazijos darbuotojų profesinėms kompetencijoms tobulinti.	<ul style="list-style-type: none"> • 2 seminarai gamtos mokslų mokytojų kompetencijų tobulinimui, dirbant su naujomis technologijomis, bendradarbiavimas su kitų mokyklų mokytojais. 30 proc. mokytojų patobulins savo dalykines kompetencijas. • Mokytojai patobulins anglų kalbos kalbėjimo įgūdžius: organizavus anglų kalbos kursus mokytojams, 27 įvairių dalykų mokytojų kalbų mokėjimo lygis pakiltų iki A2+ lygio, 11 mokytojų iki B1 lygio. Baigus mokymus 90 proc. nuo visų 46 mokymuose dalyvavusių mokytojų kalbų mokėjimo lygis būtų nuo A2+ iki B1. 	<p>Suorganizuoti 2 seminarai gamtos mokslų mokytojų kompetencijų tobulinimui, dirbant su naujomis technologijomis. Parengta CLIL programa gamtamoksliniams mokomiesiems dalykams. 30 proc. mokytojų patobulino savo dalykines kompetencijas.</p> <p>Suorganizuoti anglų kalbos kursai mokytojams. 27 įvairių dalykų mokytojų kalbų mokėjimo lygis pakilo iki A2+ lygio, 11 mokytojų iki B1 lygio. Baigus mokymus 90 proc. nuo visų 46 mokymuose dalyvavusių mokytojų kalbų mokėjimo lygis – nuo A2+ iki B1.</p>
1.3. Tobulinti pozityvią bendradarbiavimo kultūrą su socialiniais partneriais ir progimnazijos bendruomene.	Pozityvi bendradarbiavimo kultūra su socialiniais partneriais ir progimnazijos bendruomene.	Pasirašyta trišalė bendradarbiavimo sutartis tarp Garliavos Juozo Lukšos gimnazijos, Garliavos Jonučių progimnazijos ir Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinės mokyklos. Numatytos bendradarbiavimo sritys ir subjektai, parengtas ir įgyvendintas vadovų	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Garliavos Juozo Lukšos gimnazija, Garliavos Adomo Mitkaus pagrindine mokykla. Numatytos bendradarbiavimo sritys ir subjektai,

		lygmens ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo planas su detaliomis priemonėmis. 60 proc. mokytojų mano, kad bendradarbiavimas tarp socialinių partnerių pagerėjo.	parengtas ir įgyvendintas vadovų lygmens ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo planas su detaliomis priemonėmis. 60 proc. mokytojų mano, kad bendradarbiavimas tarp socialinių partnerių pagerėjo.
	Bendruomenė įtraukta į progimnazijos sprendimų priėmimą, aktyvų komunikavimą.	Nemažiau kaip 30 proc. mokinių tėvų ir 60 proc. mokytojų įtraukti į progimnazijos sprendimų priėmimą ir aktyvų komunikavimą.	30 proc. mokinių tėvų ir 60 proc. mokytojų įtraukti į progimnazijos sprendimų priėmimą ir aktyvų komunikavimą (klasių seniūnai, mokinių taryba, mokyklos taryba, klasių tėvų susirinkimai). Naudojami įvairūs tėvų apklausos būdai (TAMO, IQES Online, el. paštas, tėvų susirinkimų metu, anketos).
1.4. Tobulinti socialinio – emocinio ugdymo kokybę įtraukiant mokinių tėvus.	Tėvai dalyvauja socialinio – emocinio ugdymo programų vykdyme.	Organizuoti du seminarai mokinių tėvams (globėjams). Bendradarbiaujant mokyklai ir tėvams 2 proc. sumažės patyčių atvejų mokinių tarpe.	Mokinių tėvams (globėjams) klasių tėvų susirinkimų metu suorganizuoti seminarai – užsiėmimai socialinio – emocinio ugdymo temomis. 2 proc. sumažėjo patyčių atvejų mokinių tarpe. Progimnazijos internetinėje svetainėje „Psichologė pataria tėvams“ teikiama nuotolinė emocinė ir psichologinė

			pagalba, konsultacijos tėvams, mokiniams ir mokytojams: „Kaip kalbėti su vaikais krizės situacijoje“, „Dėkingumas keičia gyvenimą“, „Apie jausmų valdymą“ ir t.t., teikiama informacija ir rekomendacijos dėl COVID-19.
1.5. Tobulinti dokumentų valdymo sistemą.	Optimizuotas dokumentų valdymas.	Įdiegta skaitmenizuota dokumentų valdymo sistema „Office365“. Nemažiau, kaip 60 proc. darbuotojų bus patenkinti dokumentų valdymu.	Įdiegta „Microsoft Office365“ sistema. 89 proc. darbuotojų patenkinti įdiegta sistema (dokumentų valdymu, nuotolinio darbo platforma „Teams“).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įsteigti papildomi pagalbos mokiniui specialistų etatai: mokytojo padėjėjo (0,5 etato), psichologo (1,0 etatas), soc. pedagogo (1,0 etatas).	Teikiama efektyvesnė pagalba mokiniui.
3.2. Įrengta patalpa, skirta mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, individualiam ugdymui(si) ir poilsiui.	Sukurtos palankios ugdymosi aplinkos, įgalinančios mokinius, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, siekti ugdymosi pažangos.
3.3. Įrengtos menų ir gamtos mokslų laboratorijos, skirtos 5-8 klasių mokiniams.	Sukurtos palankios ugdymosi aplinkos, įgalinančios mokinius siekti ugdymosi pažangos.
3.4. Atnaujinti informacinių technologijų kabinetai.	Efektyvesnis ugdymo procesas, mokytojų ir mokinių skaitmeninio raštingumo augimas.
3.5. Atnaujintas progimnazijos muziejus.	Sukurtos palankios ugdymosi aplinkos, įgalinančios mokinius siekti ugdymosi pažangos.

3.6. Atliktas 17 kabinetų remontas. Įrengta oro kondicionavimo sistemos įranga 10 kabinetų.	Sukurtos palankios ugdymosi aplinkos, įgalinančios mokinius siekti ugdymosi pažangos.
3.7. Panaudojant skaitmenizavimo, IKT lėšas nupirkta: interaktyvios lentos, kompiuteriai, nešiojami kompiuteriai, dokumentų kameros, prenumeratos: mozaBook, eduka.lt 5-8 kl. mokiniams, pedagogas.lt.	Efektyvesnis ugdymo procesas, mokytojų ir mokinių skaitmeninio raštingumo augimas.
3.8. „Sprendimai, padėję suvaldyti iššūkius Kauno r. Garliavos Jonučių progimnazijoje“. Patirties sklaida LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijoje.	Progimnazijos veiklų viešinimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Rinkodara (marketingas) švietimo įstaigose.
7.2. Finansų valdymas švietimo įstaigose.

7.3. Švietimo įstaigos partnerystės, bendradarbiavimas.
7.4. Vadovavimo žmonėms (gebėjimas motyvuoti, įkvėpti, gebėjimas ugdyti žmones atskleisti jų potencialą, teikti paramą).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti įtraukįjį ugdymą.	Suformuotas pozityvus bendruomenės požiūris į mokinių skirtybes. Mokiniai gerai jaučiasi mokykloje.	Suorganizuota 1 teminė paskaita mokinių tėvams. Profesiniai dialogai ne rečiau kaip kartą per mėnesį tarp mokyklos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, ne rečiau kaip kartą per pusmetį tarp mokyklos ir Garliavos Juozo Lukšos gimnazijos, Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinės mokyklos pagalbos teikimo tobulinimo mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, temomis. Ne mažiau kaip 60 proc. mokinių gerai jaučiasi mokykloje.
8.2. Parengti mokymosi praradimų kompensavimo planą.	Užtikrintos lygios mokymosi galimybės.	Mokinių NMPP rezultatai aukštesni nei Lietuvos vidurkis. Mokinių metinių pažymių vidurkis ne žemesnis nei praėjusių mokslo metų.
8.3. Gerinti pradinio ugdymo mokytojų ir mokinių skaitmeninius įgūdžius.	Mokytojai geba perteikti skaitmeninio ugdymo turinį mokiniams. Mokiniai geba naudotis informacinėmis, komunikacinėmis technologijomis.	Suorganizuoti Teachers LeadTech skaitmeninio įgūdžių mokymai, kuriuose dalyvauja 45 proc. pradinųjų klasių mokytojų. Vykdoma ugdymo kokybės stebėseną, vertinamas ne mažiau kaip 45 proc. pradinųjų klasių mokytojų gebėjimas perteikti skaitmeninio ugdymo turinį. Visi 2 ir 4 kl. mokiniai NMPP geba atlikti naudodami IKT.
8.4. Projekto „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimas.	Aukštesni progimnazijos mokinių ugdymosi rezultatai.	7 proc. aukštesni 2, 4, 6 klasių mokinių NMPP rezultatai. 5 proc. aukštesni 8-tų klasių mokinių biologijos, fizikos ir matematikos dalykų metiniai įvertinimai.

		<p>5 proc. padidės mokyklos mokinių, užėmusių prizines vietas rajono olimpiadose, konkursuose, varžybose skaičius.</p> <p>10 proc. padidės programinių lietuvių literatūros kūrinių skaitomumas.</p> <p>30 proc. mokytojų, dalyvavusių mokymuose ir patobulinusių savo kompetencijas, konsultuos savo kolegas.</p> <p>30 proc. padidės tėvų, dalyvaujančių apklausose, skaičius.</p> <p>5 proc. padidės 7-8 klasių mokinių metiniai IT dalyko vertinimai.</p>
8.5. Tėvų įtraukimas į mokinių profesinį orientavimą.	Tėvai dalyvauja ugdymo procese dalindamiesi asmenine patirtimi profesinėje srityje.	Ne mažiau kaip 54 užsiėmimai apie profesinį ugdymą, kuriuos veda mokinių tėvai.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

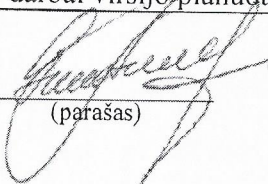
9.1. Teisės aktų pakeitimai.
9.2. Nepakankami finansiniai ištekliai.
9.3. Žmogiškieji faktoriai (laikinas nedarbingumas).
9.4. Ekstremalios situacijos valstybėje.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

<p>Vadovo veiklos įvertinimas – Labai gerai.</p> <p>Pagrindiniai praėjusių metų siekti veiklos rezultatai pasiekti, numatyti darbai įvykdyti. Sukurtos palankios ugdymosi aplinkos, įgalinančios mokinius siekti ugdymosi pažangos, t.y. pasiekti veiklos rezultatai ir atlikti darbai viršijo planuotus.</p>
--

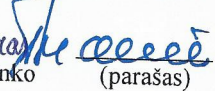
Progimnazijos tarybos pirmininkas


(parašas)

Giedrius Adomavičius 2021-02-04

11. Ivertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorei Audros Galvanauskienės 2020m. veiklos įvertinimu labai gerai. Veiklos planas įgyvendintas, visos užduotys įvykdytos ir viršėjo kai kuriuos nustatytus vertinimo rodiklius. Nustatant 2,5 proc. pareigūnės algos kintamąją dalį. Kauno rajono savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

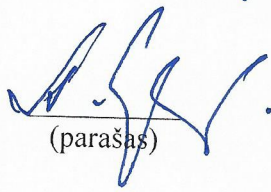

(parašas)

Valerijus Malėnas
(vardas ir pavardė)

2021 02 17
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas S. gerai.

Susipažinau
Direktore


(parašas)

Audra Galvanauskienė 2021-02-17